

Program studiów

biegły rewident i audyt finansowy

Wydział:	Wydział Zarządzania
Poziom studiów:	drugiego stopnia (mgr)
Forma studiów:	studia stacjonarne
Cykl dydaktyczny:	2026/27

Informacje podstawowe o programie studiów

Nazwa wydziału:	Wydział Zarządzania
Nazwa kierunku:	biegły rewident i audyt finansowy
Poziom studiów:	drugiego stopnia (mgr)
Profil studiów:	Profil praktyczny
Forma studiów:	studia stacjonarne
Czas trwania studiów (liczba semestrów):	4
Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów:	120
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	Magister
Kod ISCED:	411
Język studiów:	polski

Wskaźniki programu

Nazwa	
Łączna liczba pkt. ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem NA lub innych osób prowadzących zajęcia	64
Liczba pkt. ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych	5
Liczba pkt. ECTS za zajęcia do wyboru	52
Liczba pkt. ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	86
Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych	1140
Liczba punktów ECTS w programie	120

Efekty uczenia się

Przyporządkowanie kierunku do dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się

Nauki o zarządzaniu i jakości	83%
Nauki prawne	12%
Ekonomia i finanse	5%

Efekty uczenia się dla kierunku

Wiedza

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_W01	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu społeczno-ekonomiczne, prawne, etyczne i środowiskowe uwarunkowania działalności gospodarczej, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7S_WG
BRAF_P2_K_W02	Absolwent posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania, finansów, rachunkowości, rewizji finansowej, podatków oraz ekonomii i strategii biznesowych.	P7S_WG
BRAF_P2_K_W03	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie metody tworzenia informacji finansowych, podatkowych, zarządczych w zakresie finansów, rachunkowości, rewizji finansowej, podatków oraz zarządzania i strategii biznesowych.	P7S_WG
BRAF_P2_K_W04	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie główne trendy oraz współczesne dylematy zachodzące w obszarze nauk społecznych mających wpływ na otoczenie każdej jednostki gospodarczej, a tym samym mające wpływ na proces rewizji finansowej (w szczególności w zakresie prawa, finansów, ekonomii, zarządzania oraz regulacji środowiskowych).	P7S_WG, P7S_WK
BRAF_P2_K_W05	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania wynikające z wykonywania zawodu biegłego rewidenta, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz inne uwarunkowania wynikające z regulacji środowiskowych biegłego rewidenta.	P7S_WK
BRAF_P2_K_W06	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie zasady tworzenia, rozwoju i likwidacji różnych form działalności gospodarczej oraz raportowania informacji z wyceny wartości na każdy moment działalności podmiotu gospodarczego.	P7S_WK
BRAF_P2_K_W07	Absolwent posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą sporządzania i analizy jednostkowych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi regulacjami prawa, wykorzystania rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej w działalności badanych podmiotów gospodarczych.	P7S_WK

Umiejętności

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_U01	Absolwent potrafi wykonać czynności rewizji finansowej.	P7S_UW
BRAF_P2_K_U02	Absolwent posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania poprzez stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT).	P7S_UW

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_U03	Absolwent potrafi identyfikować i krytycznie analizować zjawiska ekonomiczne, prawne i biznesowe, wykorzystując w tym celu odpowiednie źródła informacji i właściwe metody oraz narzędzia analityczne i informatyczne niezbędne w rewizji finansowej.	P7S_UW
BRAF_P2_K_U04	Absolwent potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi.	P7S_UW
BRAF_P2_K_U05	Absolwent potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, w zakresie tematów z obszaru rachunkowości i zarządzania finansami, nauk prawa oraz rewizji finansowej przedsiębiorstwa.	P7S_UK
BRAF_P2_K_U06	Absolwent potrafi udzielać specjalistycznych informacji oraz prowadzić dyskusje i debaty z zakresu rachunkowości i finansów, nauk prawa oraz rewizji finansowej w zróżnicowanym kręgu odbiorców.	P7S_UK
BRAF_P2_K_U07	Absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią wynikającą z dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse, nauki prawne oraz wynikające z regulacji środowiskowych dotyczących rewizji finansowej.	P7S_UK
BRAF_P2_K_U08	Absolwent potrafi kierować pracą zespołu podejmując wiodącą rolę w zespole, delegować uprawnienia w ramach zespołu, współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz nadzorować i monitorować prace zespołowe. Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UO, P7S_UU

Kompetencje społeczne

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_K01	Absolwent jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania, prawa, finansów, rachunkowości, rewizji finansowej, podatków oraz strategii biznesowych, a także do krytycznej oceny własnej wiedzy i zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P7S_KO
BRAF_P2_K_K02	Absolwent jest gotów myśleć i oceniać inne działania w sposób przedsiębiorczy i wielowymiarowy, ze szczególnym uwzględnieniem aspektu finansowego, zarządczego oraz prawnego.	P7S_KO
BRAF_P2_K_K03	Absolwent jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz podejmowania działań na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego o różnym zasięgu. Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KR
BRAF_P2_K_K04	Absolwent jest gotów do określania priorytetów służących realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania oraz rozumie potrzebę zasięgnięcia opinii eksperckiej w przypadku trudności (tj. braku wiedzy, umiejętności i kompetencji) z samodzielnym rozwiązaniem problemu bądź wykonaniem zadania.	P7S_KK

Plan studiów

Semestr 1

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Teoria i zasady rachunkowości	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	5	Egzamin	Obowiązkowy	C
Ekonomia	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	5	Egzamin	Obowiązkowy	C
Prawo cz. 1	Wykład: 30	3	Egzamin	Obowiązkowy	C
Organizacja rachunkowości i kontrola wewnętrzna	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	5	Egzamin	Obowiązkowy	C
Przedmiot humanistyczny 1 (do wyboru)		2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	HS
Student wybiera jeden przedmiot					
Etyka w zarządzaniu	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Filozofia	Wykład: 15	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Przedmiot kierunkowy 1 (do wyboru)		3	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot realizowany w języku polskim lub w języku angielskim					
Audyt wewnętrzny	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Internal Audit	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Przedmiot kierunkowy 2 (do wyboru)		3	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot realizowany w języku polskim lub w języku angielskim					

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Zarządzanie strategiczne	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Strategic Management	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Przedmiot kierunkowy 3 (do wyboru)		2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot					
Systemy informatyczne w rachunkowości	Ćwiczenia laboratoryjne: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Automatyzacja procesów księgowych	Ćwiczenia laboratoryjne: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
AI w systemach finansowo-księgowych	Ćwiczenia laboratoryjne: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	315	28	Egzaminy: 4		

Semestr 2

Łączny wymiar praktyk zawodowych w programie studiów wynosi: 3 miesiące tj. 12 tygodni / 480 godz. dydaktycznych / 16 punktów ECTS, w tym w semestrze 2 wakacyjna praktyka zawodowa w wymiarze 1,5 miesiąca tj. 6 tygodni / 240 godz. dydaktycznych / 8 punktów ECTS

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Prawo podatkowe cz. 1	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Prawo cz. 2	Wykład: 30	3	Egzamin	Obowiązkowy	C
Rachunkowość finansowa	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Finanse i zarządzanie finansami	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Rachunkowość jednostek nieprodukcyjnych	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Przedmiot humanistyczny 2 (do wyboru)		3	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	HS
Student wybiera jeden przedmiot					
Antropologia kultury	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Elementy sztuki współczesnej	Wykład: 15 Ćwiczenia audytoryjne: 15	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Język obcy (do wyboru)		2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	JO
Student wybiera jeden przedmiot					
Język angielski	Lektorat: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	JO
Język niemiecki	Lektorat: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	JO
Praktyka zawodowa		8	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera określony rodzaj praktyki zawodowej					
Praktyka zawodowa (przedsiębiorstwa)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Praktyka zawodowa (instytucje pozaprodukcyjne)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	330	32	Egzaminy: 5		

Semestr 3

Łączny wymiar praktyk zawodowych w programie studiów wynosi: 3 miesiące tj. 12 tygodni / 480 godz. dydaktycznych / 16 punktów ECTS, w tym w semestrze 3 praktyka zawodowa w wymiarze 1,5 miesiąca tj. 6 tygodni / 240 godz. dydaktycznych / 8 punktów ECTS

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Prawo podatkowe cz.2	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Zaawansowana rachunkowość finansowa i MSSF	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza	Wykład: 30 Ćwiczenia laboratoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Sprawozdawczość ESG	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Zarządzanie finansami jednostek nieprodukcyjnych	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Seminarium dyplomowe	Seminarium: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowy	C
Praktyka zawodowa		8	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera określony rodzaj praktyki zawodowej					
Praktyka zawodowa (przedsiębiorstwa)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Praktyka zawodowa (instytucje pozaprodukcyjne)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	330	30	Egzaminy: 5		

Semestr 4

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Sprawozdania finansowe i ich analiza	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Rewizja finansowa i etyka	Wykład: 30 Ćwiczenia audytoryjne: 30	3	Egzamin	Obowiązkowy	C

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego		20	Zaliczenie	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera opiekuna pracy dyplomowej oraz temat w ramach jednego z dwóch zakresów					
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego (rachunkowość i zarządzanie finansami organizacji)	Praca dyplomowa: 0	20	Zaliczenie	Fakultatywny	C
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego (ekonomia i finanse publiczne)	Praca dyplomowa: 0	20	Zaliczenie	Fakultatywny	C
Seminarium dyplomowe	Seminarium: 30	2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowy	C
Przedmiot kierunkowy 4 (do wyboru)		1	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot					
Pomiar dokonań	Ćwiczenia projektowe: 15	1	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Analiza i prezentacja danych finansowych	Ćwiczenia projektowe: 15	1	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
BI w systemach zintegrowanych	Ćwiczenia projektowe: 15	1	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	165	30	Egzaminy: 2		

Program studiów

biegły rewident i audyt finansowy

Wydział:	Wydział Zarządzania
Poziom studiów:	drugiego stopnia (mgr)
Forma studiów:	studia niestacjonarne
Cykl dydaktyczny:	2026/27

Informacje podstawowe o programie studiów

Nazwa wydziału:	Wydział Zarządzania
Nazwa kierunku:	biegły rewident i audyt finansowy
Poziom studiów:	drugiego stopnia (mgr)
Profil studiów:	Profil praktyczny
Forma studiów:	studia niestacjonarne
Czas trwania studiów (liczba semestrów):	4
Liczba ECTS konieczna do ukończenia studiów:	120
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	Magister
Kod ISCED:	411
Język studiów:	polski

Wskaźniki programu

Nazwa	
Łączna liczba pkt. ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem NA lub innych osób prowadzących zajęcia	47
Liczba pkt. ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych	5
Liczba pkt. ECTS za zajęcia do wyboru	52
Liczba pkt. ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	86
Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych	760
Liczba punktów ECTS w programie	120

Efekty uczenia się

Przyporządkowanie kierunku do dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się

Nauki o zarządzaniu i jakości	83%
Nauki prawne	12%
Ekonomia i finanse	5%

Efekty uczenia się dla kierunku

Wiedza

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_W01	Absolwent zna i rozumie w pogłębionym stopniu społeczno-ekonomiczne, prawne, etyczne i środowiskowe uwarunkowania działalności gospodarczej, w tym podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7S_WG
BRAF_P2_K_W02	Absolwent posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu zarządzania, finansów, rachunkowości, rewizji finansowej, podatków oraz ekonomii i strategii biznesowych.	P7S_WG
BRAF_P2_K_W03	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie metody tworzenia informacji finansowych, podatkowych, zarządczych w zakresie finansów, rachunkowości, rewizji finansowej, podatków oraz zarządzania i strategii biznesowych.	P7S_WG
BRAF_P2_K_W04	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie główne trendy oraz współczesne dylematy zachodzące w obszarze nauk społecznych mających wpływ na otoczenie każdej jednostki gospodarczej, a tym samym mające wpływ na proces rewizji finansowej (w szczególności w zakresie prawa, finansów, ekonomii, zarządzania oraz regulacji środowiskowych).	P7S_WG, P7S_WK
BRAF_P2_K_W05	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania wynikające z wykonywania zawodu biegłego rewidenta, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz inne uwarunkowania wynikające z regulacji środowiskowych biegłego rewidenta.	P7S_WK
BRAF_P2_K_W06	Absolwent w pogłębionym stopniu zna i rozumie zasady tworzenia, rozwoju i likwidacji różnych form działalności gospodarczej oraz raportowania informacji z wyceny wartości na każdy moment działalności podmiotu gospodarczego.	P7S_WK
BRAF_P2_K_W07	Absolwent posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą sporządzania i analizy jednostkowych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi regulacjami prawa, wykorzystania rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej w działalności badanych podmiotów gospodarczych.	P7S_WK

Umiejętności

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_U01	Absolwent potrafi wykonać czynności rewizji finansowej.	P7S_UW
BRAF_P2_K_U02	Absolwent posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania poprzez stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT).	P7S_UW

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_U03	Absolwent potrafi identyfikować i krytycznie analizować zjawiska ekonomiczne, prawne i biznesowe, wykorzystując w tym celu odpowiednie źródła informacji i właściwe metody oraz narzędzia analityczne i informatyczne niezbędne w rewizji finansowej.	P7S_UW
BRAF_P2_K_U04	Absolwent potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi.	P7S_UW
BRAF_P2_K_U05	Absolwent potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, w zakresie tematów z obszaru rachunkowości i zarządzania finansami, nauk prawa oraz rewizji finansowej przedsiębiorstwa.	P7S_UK
BRAF_P2_K_U06	Absolwent potrafi udzielać specjalistycznych informacji oraz prowadzić dyskusje i debaty z zakresu rachunkowości i finansów, nauk prawa oraz rewizji finansowej w zróżnicowanym kręgu odbiorców.	P7S_UK
BRAF_P2_K_U07	Absolwent potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią wynikającą z dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse, nauki prawne oraz wynikające z regulacji środowiskowych dotyczących rewizji finansowej.	P7S_UK
BRAF_P2_K_U08	Absolwent potrafi kierować pracą zespołu podejmując wiodącą rolę w zespole, delegować uprawnienia w ramach zespołu, współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych oraz nadzorować i monitorować prace zespołowe. Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UO, P7S_UU

Kompetencje społeczne

Kod	Treść	PRK
BRAF_P2_K_K01	Absolwent jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu zarządzania, prawa, finansów, rachunkowości, rewizji finansowej, podatków oraz strategii biznesowych, a także do krytycznej oceny własnej wiedzy i zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P7S_KO
BRAF_P2_K_K02	Absolwent jest gotów myśleć i oceniać inne działania w sposób przedsiębiorczy i wielowymiarowy, ze szczególnym uwzględnieniem aspektu finansowego, zarządczego oraz prawnego.	P7S_KO
BRAF_P2_K_K03	Absolwent jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz podejmowania działań na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego o różnym zasięgu. Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KR
BRAF_P2_K_K04	Absolwent jest gotów do określania priorytetów służących realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania oraz rozumie potrzebę zasięgnięcia opinii eksperckiej w przypadku trudności (tj. braku wiedzy, umiejętności i kompetencji) z samodzielnym rozwiązaniem problemu bądź wykonaniem zadania.	P7S_KK

Plan studiów

Semestr 1

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Teoria i zasady rachunkowości	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	5	Egzamin	Obowiązkowy	C
Ekonomia	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	5	Egzamin	Obowiązkowy	C
Prawo cz. 1	Wykład: 20	3	Egzamin	Obowiązkowy	C
Organizacja rachunkowości i kontrola wewnętrzna	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	5	Egzamin	Obowiązkowy	C
Przedmiot humanistyczny 1 (do wyboru)		2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	HS
Student wybiera jeden przedmiot					
Etyka w zarządzaniu	Wykład: 10	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Filozofia	Wykład: 10	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Przedmiot kierunkowy 1 (do wyboru)		3	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot realizowany w języku polskim lub w języku angielskim					
Audyt wewnętrzny	Wykład: 10 Ćwiczenia audytoryjne: 10	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Internal Audit	Wykład: 10 Ćwiczenia audytoryjne: 10	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Przedmiot kierunkowy 2 (do wyboru)		3	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot realizowany w języku polskim lub w języku angielskim					

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Zarządzanie strategiczne	Wykład: 10 Ćwiczenia audytoryjne: 10	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Strategic Management	Wykład: 10 Ćwiczenia audytoryjne: 10	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Przedmiot kierunkowy 3 (do wyboru)		2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot					
Systemy informatyczne w rachunkowości	Ćwiczenia laboratoryjne: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Automatyzacja procesów księgowych	Ćwiczenia laboratoryjne: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
AI w systemach finansowo-księgowych	Ćwiczenia laboratoryjne: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	210	28	Egzaminy: 4		

Semestr 2

Łączny wymiar praktyk zawodowych w programie studiów wynosi: 3 miesiące tj. 12 tygodni / 480 godz. dydaktycznych / 16 punktów ECTS, w tym w semestrze 2 wakacyjna praktyka zawodowa w wymiarze 1,5 miesiąca tj. 6 tygodni / 240 godz. dydaktycznych / 8 punktów ECTS

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Prawo podatkowe cz. 1	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Prawo cz. 2	Wykład: 20	3	Egzamin	Obowiązkowy	C
Rachunkowość finansowa	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Finanse i zarządzanie finansami	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Rachunkowość jednostek nieprodukcyjnych	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Przedmiot humanistyczny 2 (do wyboru)		3	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	HS
Student wybiera jeden przedmiot					
Antropologia kultury	Wykład: 10 Ćwiczenia audytoryjne: 10	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Elementy sztuki współczesnej	Wykład: 10 Ćwiczenia audytoryjne: 10	3	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	HS
Język obcy (do wyboru)		2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	JO
Student wybiera jeden przedmiot					
Język angielski	Lektorat: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	JO
Język niemiecki	Lektorat: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	JO
Praktyka zawodowa		8	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera określony rodzaj praktyki zawodowej					
Praktyka zawodowa (przedsiębiorstwa)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Praktyka zawodowa (instytucje pozaprodukcyjne)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	220	32	Egzaminy: 5		

Semestr 3

Łączny wymiar praktyk zawodowych w programie studiów wynosi: 3 miesiące tj. 12 tygodni / 480 godz. dydaktycznych / 16 punktów ECTS, w tym w semestrze 3 praktyka zawodowa w wymiarze 1,5 miesiąca tj. 6 tygodni / 240 godz. dydaktycznych / 8 punktów ECTS

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Prawo podatkowe cz.2	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Zaawansowana rachunkowość finansowa i MSSF	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza	Wykład: 20 Ćwiczenia laboratoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Sprawozdawczość ESG	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Zarządzanie finansami jednostek nieprodukcyjnych	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Seminarium dyplomowe	Seminarium: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowy	C
Praktyka zawodowa		8	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera określony rodzaj praktyki zawodowej					
Praktyka zawodowa (przedsiębiorstwa)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Praktyka zawodowa (instytucje pozaprodukcyjne)	Praktyka zawodowa: 0	8	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	220	30	Egzaminy: 5		

Semestr 4

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Sprawozdania finansowe i ich analiza	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	4	Egzamin	Obowiązkowy	C
Rewizja finansowa i etyka	Wykład: 20 Ćwiczenia audytoryjne: 20	3	Egzamin	Obowiązkowy	C

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	Obligatoryjność	Blok
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego		20	Zaliczenie	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera opiekuna pracy dyplomowej oraz temat w ramach jednego z dwóch zakresów					
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego (rachunkowość i zarządzanie finansami organizacji)	Praca dyplomowa: 0	20	Zaliczenie	Fakultatywny	C
Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego (ekonomia i finanse publiczne)	Praca dyplomowa: 0	20	Zaliczenie	Fakultatywny	C
Seminarium dyplomowe	Seminarium: 20	2	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowy	C
Przedmiot kierunkowy 4 (do wyboru)		1	Zaliczenie na ocenę	Obowiązkowa grupa	C
Student wybiera jeden przedmiot					
Pomiar dokonań	Ćwiczenia projektowe: 10	1	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Analiza i prezentacja danych finansowych	Ćwiczenia projektowe: 10	1	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
BI w systemach zintegrowanych	Ćwiczenia projektowe: 10	1	Zaliczenie na ocenę	Fakultatywny	C
Suma	110	30	Egzaminy: 2		