



Ogłoszenie

Dziekan Wydziału Zarządzania z upoważnienia Rektora Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich ogłasza konkurs na stanowisko asystenta (k/m) w grupie dydaktycznej

Dyscyplina naukowa	Nauki o zarządzaniu i jakości
Data ogłoszenia	09.06.2026 r.
Termin składania ofert	09.07.2026 r.
Wymiar etatu	Pełny
Planowany termin rozpoczęcia pracy	01.10.2026 r.
Link do strony jednostki	wz.pbs.edu.pl
Słowa kluczowe	Rachunkowość, zarządzanie finansami
Opis (tematyka, oczekiwania, uwagi)	Kandydat zostanie zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach umowy o pracę w Katedrze Finansów i Rachunkowości. Wymagane jest przygotowanie do prowadzenia ćwiczeń i laboratoriów z zakresu zarządzania finansami i rachunkowości oraz obsługi programów księgowych.
Wymagane jest spełnienie przez kandydata/tkę następujących kryteriów kwalifikacyjnych: <ul style="list-style-type: none">– posiadanie tytułu magistra,– prowadzenie udokumentowanych publikacjami naukowymi badań nad zagadnieniami z zakresu zarządzania finansami i rachunkowości lub doświadczenie praktyczne w pracy ww. zakresie,– posiadanie doświadczenia w realizacji projektów i kursów zawodowych i dydaktycznych,– znajomość języka obcego w mowie i piśmie,– w przypadku cudzoziemców wymagana jest znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć ze studentami.	
Wykaz wymaganych dokumentów	<ol style="list-style-type: none">1) podanie o przyjęcie na stanowisko,2) cv kandydata/tki,3) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje,4) opis dotychczasowej pracy zawodowej, z wyszczególnieniem osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, jakie pozostają w związku z rodzajem stanowiska będącego przedmiotem konkursu,5) świadectwa pracy z ostatnich lat,6) oświadczenie, że kandydat/ka spełnia warunki określone w art.113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),7) oświadczenie, że Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich będzie podstawowym/dodatkovym miejscem zatrudnienia kandydata,8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami

	ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – załącznik
Dokumenty należy składać:	Osobiście w Biurze Dziekana Wydziału Zarządzania, drogą pocztową Al. Prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, telefon: 52 340 88 60 lub na adres e-mail: dzwzr@pbs.edu.pl

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty niniejszego ogłoszenia.

Informacja w jaki sposób kandydat zostanie poinformowany o wyniku konkursu:

Telefonicznie lub mailowo

Politechnika zastrzega sobie prawo niewybrania żadnego kandydata/kandydatki.

Postępowania konkursowe są prowadzone zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca, Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców (OTM-R).

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), informacje o procedurze dokonywania zgłoszeń wewnętrznych na Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich są dostępne na stronie: <https://pbs.edu.pl/pl/pracownik/inne/zgloszenie-naruszenia-prawa>

Klauzula informacyjna dla kandydata/tki na pracownika

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.) Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pbs.edu.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - 1) dla potrzeb aktualnie ogłaszanej rekrutacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w celu zawarcia umowy,
 - 2) przyszłych rekrutacji w razie udzielenia Pani/Pana zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, wyrażonej pisemnie na czas określony w oświadczeniu zgody,
4. Pani/Pana dane osobowe w przypadku nie zawarcia umowy będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy lub czas określony w oświadczeniu zgody,
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, z wyjątkiem przypadków wynikających z wyraźnego Pani/Pana żądania,
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku udzielenia zgody, prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie,
7. Podanie danych osobowych dla bieżącej rekrutacji jest wymogiem ustawowym Prawa Pracy. Konsekwencją niepodania danych jest wykluczenie z rekrutacji,
8. Podanie danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie ma wpływu na przebieg oraz wyniki prowadzonej bieżąco rekrutacji.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Zgoda:

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko

.....
data i podpis