Załącznik nr 1 do Z.131.2021.2022

**Ogłoszenie**

Kierownik Jednostki Organizacyjnej z upoważnienia Rektora Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich ogłasza konkurs na stanowisko asystenta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dyscyplina naukowa | | **Nauki medyczne** |
| Data ogłoszenia | | **11.10.2023 r.** |
| Termin składania ofert | | **11.11.2023 r.** |
| Wymiar etatu | | **Pełen** |
| Planowany termin rozpoczęcia pracy | | **15.11.2023 r.** |
| Link do strony jednostki | | **www.wm.pbs.edu.pl** |
| Słowa kluczowe | | **Asystent** |
| Opis (tematyka, oczekiwania, uwagi) | | W zakresie obowiązków asystenta będzie: planowanie, organizacja i udział w pracach badawczych, działalność organizacyjna na rzecz Uczelni. Od Kandydata oczekuje się: dyspozycyjności i kreatywności; umiejętności prazy zadaniowej i pracy w zespole; stałego podnoszenia kompetencji zawodowych. |
| Wymagane jest spełnienie przez kandydata następujących kryteriów kwalifikacyjnych:   * posiadanie dyplomu lekarza medycznego; * posiadanie doświadczenia w zakresie: prowadzenia zajęć dydaktycznych, tworzenia oferty edukacyjnej, uczestnictwa w Radach Naukowych, uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych projektach badawczych, przygotowywanie do tworzenia dokumentacji projektowej (NCN, NFZ, NCBiR), przygotowywanie publikacji naukowych, uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych, * znajomość środowiska Windows, Internetu, umiejętności posługiwania się pakietem: MS – Word, MS – Excel, MS – Power Point, MS Access, programami statystycznymi, * wymagana jest znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie w stopniu średnio zaawansowanym (język specjalistyczny – medyczny i techniczny). | | |
| Wykaz wymaganych dokumentów | 1. podanie o przyjęcie na stanowisko, 2. cv kandydata, 3. dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje, 4. opis dotychczasowej pracy zawodowej, z wyszczególnieniem osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, jakie pozostają w związku z rodzajem stanowiska będącego przedmiotem konkursu, 5. świadectwa pracy z ostatnich lat, 6. oświadczenie, że kandydat spełnia warunki określone w art.113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) 7. oświadczenie, że Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich będzie podstawowym miejscem zatrudnienia kandydata, 8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). | |
| Dokumenty należy składać: | Osobiście, drogą pocztową w sekretariacie Prorektora ds. rozwoju PBŚ,  ul. Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, telefon: 52 374 94 55 lub na adres e-mail: sekretariat.rm@pbs.edu.pl | |

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty niniejszego ogłoszenia.

Informacja w jaki sposób kandydat zostanie poinformowany o wyniku konkursu:

Kontakt telefoniczny lub listowny.

Kandydatom, których oferty nie zostaną przyjęte, dokumenty zostaną zwrócone.

Politechnika zastrzega sobie prawo niewybrania żadnego kandydata.

Postępowania konkursowe są prowadzone zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca, Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców (OTM-R).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.) Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pbs.edu.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
   1. dla potrzeb aktualnie ogłaszanej rekrutacji – na podstawie 6 ust. 1 lit. b ogólnego Rozporządzenia   
      o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w celu zawarcia umowy,
   2. przyszłych rekrutacji w razie udzielenia Pani/Pana zgody na podstawie 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, wyrażonej pisemnie na czas określony w oświadczeniu zgody
4. Pani/Pana dane osobowe, w przypadku nie zawarcia umowy, będą przechowywane przez okres do 6 miesięcy lub czas określony w oświadczeniu zgody,
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, z wyjątkiem przypadków wynikających z wyraźnego Pani/Pana żądania,
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku udzielenia zgody, prawo do jej cofnięcia   
   w dowolnym momencie,
7. Podanie danych osobowych dla bieżącej rekrutacji jest wymogiem ustawowym Prawa pracy. Konsekwencją niepodania danych jest wykluczenie z rekrutacji.
8. Podanie danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie ma wpływu na przebieg oraz wyniki prowadzonej bieżąco rekrutacji.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany, z możliwością profilowania. Do prowadzenia rekrutacji pracowników nie stosuje się automatycznego podejmowania decyzji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji   
w Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich TAK/NIE.