

Ogłoszenie

Dziekan Wydziału Zarządzania z upoważnienia Rektora Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta w grupie pracowników dydaktycznych w Katedrze Inżynierii Zarządzania

Dyscyplina naukowa	Nauki o zarządzaniu i jakości
Data ogłoszenia	14.01.2025 r.
Termin składania ofert	14.02.2025 r.
Wymiar etatu	pełen etat
Planowany termin rozpoczęcia pracy	01.03.2025
Link do strony jednostki	wz.pbs.edu.pl
Słowa kluczowe	zarządzanie projektami, technologie informacyjne, zarządzanie innowacjami
Opis (tematyka, oczekiwania, uwagi)	wymagana jest dobra znajomość zarządzania projektami, zarządzania innowacjami, w tym procesu rejestracji i ochrony patentowej arkusza kalkulacyjnego i narzędzi komunikacji
<p>Wymagane jest spełnienie przez kandydata następujących kryteriów kwalifikacyjnych (proszę o dostosowanie do stanowisk), np.</p> <ul style="list-style-type: none"> – posiadanie stopnia naukowego doktora w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości – umiejętność posługiwania się pakietem office – posiadanie doświadczenia w zakresie zarządzania projektami, procesu tworzenia innowacji, dokumentacji projektowej, komunikacji – znajomość języka angielskiego na poziomie B2 – w przypadku cudzoziemców wymagana jest znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć ze studentami. 	
Wykaz wymaganych dokumentów	<ol style="list-style-type: none"> 1) podanie o przyjęcie na stanowisko, 2) cv kandydata, 3) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje, 4) opis dotychczasowej pracy zawodowej, z wyszczególnieniem osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, jakie pozostają w związku z rodzajem stanowiska będącego przedmiotem konkursu 5) świadectwa pracy z ostatnich lat, 6) oświadczenie, że kandydat spełnia warunki określone w art.113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) 7) oświadczenie, że Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich będzie podstawowym /dotatkowym miejscem zatrudnienia kandydata, 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

Dokumenty należy składać:	Osobiście, drogą pocztową w Biurze Dziekana Wydziału Zarządzania, ul. Prof. S. Kaliskiego 7, 85-790 Bydgoszcz, lub na adres e-mail: dzwzr@pbs.edu.pl
---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty niniejszego ogłoszenia.

Informacja w jaki sposób kandydat zostanie poinformowany o wyniku konkursu: telefonicznie lub mailowo.

Politechnika zastrzega sobie prawo niewybrania żadnego kandydata.

Postępowania konkursowe są prowadzone zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca, Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji Naukowców (OTM-R).

Klauzula informacyjna dla kandydata na pracownika

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.) Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@pbs.edu.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - 1) dla potrzeb aktualnie ogłaszanej rekrutacji – na podstawie 6 ust. 1 lit. b ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w celu zawarcia umowy,
 - 2) przyszłych rekrutacji w razie udzielenia Pani/Pana zgody na podstawie 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, wyrażonej pisemnie na czas określony w oświadczeniu zgody,
4. Pani/Pana dane osobowe, w przypadku nie zawarcia umowy, będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy lub czas określony w oświadczeniu zgody,
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, z wyjątkiem przypadków wynikających z wyraźnego Pani/Pana żądania,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a w przypadku udzielenia zgody, prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie,
7. podanie danych osobowych dla bieżącej rekrutacji jest wymogiem ustawowym Prawa Pracy. Konsekwencją niepodania danych jest wykluczenie z rekrutacji.
8. podanie danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji jest dobrowolne i nie ma wpływu na przebieg oraz wyniki prowadzonej bieżąco rekrutacji.
9. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.