

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz
tel. 52 374 92 71

ODPOWIEDZI NA PYTANIA

Dotyczy: *postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.: Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w Bydgoszczy (AZZP.243.10.2019).*

Zamawiający zgodnie z rozdziałem XI ust 4 Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi dalej zwane „Ogłoszeniem” publikuje pytania i odpowiedzi, które wpłynęły do Zamawiającego o następującej treści:

Pytanie nr 1:

Proszę o informację, czy wszystkie roboczo – godziny mają być realizowane na podstawie umowy o pracę, czy też Zamawiający dopuszcza umowy dzielone (umowa o pracę oraz umowa zlecenie).

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga, aby każda roboczogodzina pracownika świadczącego usługi wypracowana była na podstawie umowy o pracę, na co wskazał w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do Ogłoszenia) w pkt 29 pozostałych warunków realizacji zamówienia: „Zamawiający wymaga, aby pracownicy świadczący usługę ochrony byli w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Zamawiający wymaga, **aby każda przepracowana godzina wynikała z umowy o pracę** (Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania pracowników na umowy o pracę w części etatu i na inne umowy w pozostałej części godzin przepracowanych u Zamawiającego).

Pytanie nr 2:

Czy w przypadku gdy pracownik ochrony zadeklaruje pracę powyżej pełnego etatu, Zamawiający oprócz wymogu o pracę w pełnym wymiarze godzin, pozostawia w gestii Wykonawcy formę zatrudnienia w dodatkowym wymiarze roboczogodzin dla tego samego pracownika?

Odpowiedź:

Zamawiający jak odpowiedź powyżej podtrzymuje zapisy Ogłoszenia, wymaga, **aby każda przepracowana godzina wynikała z umowy o pracę**. Zamawiający **nie dopuszcza zatrudniania pracowników na umowy o pracę w części etatu i na inne umowy w pozostałej części godzin przepracowanych u Zamawiającego**.

Pytanie nr 3:

Proszę o informację, czy Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przez osoby posiadające orzeczony stopień niepełnosprawności.

Odpowiedź:

Zamawiający w Ogłoszeniu nie zabronił zatrudniania pracowników posiadających stopień niepełnosprawności, co należy rozumieć jako dopuszczenie takiego rozwiązania.

Wykonawca może zatrudnić dowolną osobę, bez względu na posiadanie lub nieposiadanie stopnia niepełnosprawności, pod warunkiem, że osoba ta, zgodnie z §4 ust. 7 wzoru umowy, będzie posiadała odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności. Osoba ta musi być w stanie wykonywać wszystkie czynności określone w Ogłoszeniu.

Pytanie nr 4:

Czy Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy realizujący przedmiot zamówienia byli pracownikami kwalifikowanymi?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga, aby wszyscy pracownicy realizujący przedmiot zamówienia byli pracownikami kwalifikowanymi.

Pytanie nr 5:

Proszę o informację kto będzie odpowiedzialny za zapewnienie sprzętu służącego do odśnieżania rejonu portierni oraz ciągów pieszych.

Odpowiedź:

Sprzęt służący do odśnieżania rejonu portierni oraz ciągów pieszych zapewni Zamawiający (szufla do odśnieżania, szczotka do zamiatania).

Pytanie nr 6:

Wnoszę o zawarcie w umowie, klauzuli, która umożliwi obu stronom rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem tj.: „każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia”. Chciałabym zaznaczyć, iż sytuacja Zamawiającego przy kształtowaniu treści umowy jest silniejsza, dlatego powinien on brać pod uwagę nie tylko swoje interesy, ale także interesy Wykonawcy i starać się ułożyć stosunek prawny tak, aby te interesy były zrównoważone. Prawo jednostronnego wypowiedzenia umowy przysługujące obu stronom z okresem wypowiedzenia umożliwiającym drugiej stronie dostosowanie się do sytuacji, jest w opinii Wykonawcy celowe.

Odpowiedź:

Przesłane pytanie nie stanowi wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, lecz próbę wprowadzenia przez Wykonawcę, do treści Ogłoszenia, oczekiwanych przez niego treści bądź modyfikacji do oczekiwanego przez Wykonawcę stanu. Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru Umowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

Pytanie nr 7:

Proszę o informację czy obiekty Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy wpisane są na listę obiektów podlegających obowiązkowej ochronie?

Odpowiedź:

Obiekty Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy nie są wpisane na listę obiektów podlegających obowiązkowej ochronie.

Pytanie nr 8:

W związku z brakiem w treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm. dalej: Pzp) w brzmieniu nadanym przez art. 120

ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215, dalej: ustawa o PPK), wnioskujemy o wprowadzenie do treści SIWZ postanowień odpowiadających treści art. 142 ust. 5 Pzp w jej nowym brzmieniu oraz postanowień odnoszących się do procedury wprowadzania przedmiotowych zmian w łączącej strony umowie zgodnie z brzmieniem art. 135 ustawy o PPK tj. postanowień w brzmieniu:

„Niniejsza umowa ulegnie zmianie w zakresie należnego wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. odnosi się do **umów zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy**. W przedmiotowym postępowaniu rozdział IV Ogłoszenia wskazuje, że zamówienie będzie świadczone przez okres 12 miesięcy i Zamawiający nie ma obowiązku wprowadzania do postanowień umowy powyższych zapisów i podtrzymuje zapisy wzoru umowy (załącznik nr 4).

Ponadto Zamawiający wskazuje, że wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i musi uwzględniać całość kosztów związanych z realizacją zamówienia przez cały okres trwania umowy.

Pytanie nr 9:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy dot. wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa chroni interesy zarówno Zamawiającego jaki i Wykonawcy, w związku z obowiązującymi przepisami RODO. Wzór w załączeniu.

Odpowiedź:

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych powinna być jednostronna, gdyż zasadnicza umowa jest także jednostronna (nie dotyczy wzajemnego świadczenia usługi odpłatnej, polegającej na przetwarzaniu danych osobowych). Zamawiający nabywa dane identyfikacyjne pracowników ochrony wraz z usługą i przetwarza je jako dane uzyskane w trybie art. 14 RODO, czyli w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą. Legalność przetwarzania wynika z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018.0.2142). Dane te podlegają ochronie podobnie jak pozostałe dane osobowe, ale nie podlegają zwrotowi jak dane powierzone. Zamawiającego obowiązuje opublikowanie klauzuli informacyjnej dla pracowników Wykonawcy w formie zgodnej z Art. 14 RODO.

Pytanie nr 10:

Czy w przypadku zadeklarowania przez pracownika ochrony pracy powyżej pełnego etatu, Zamawiający oprócz wymogu umowy o pracę w pełnym wymiarze godzin, pozostawia w gestii Wykonawcy formę zatrudnienia w dodatkowym wymiarze roboczogodzin dla tego samego pracownika?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga, aby każda roboczogodzina pracownika świadczącego usługi wypracowana była na podstawie umowy o pracę, na co wskazał w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do Ogłoszenia) w pkt 29 pozostałych warunków realizacji zamówienia: „Zamawiający wymaga, aby pracownicy świadczący usługę ochrony byli w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Zamawiający wymaga, aby każda przepracowana godzina wynikała z umowy o pracę (**Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania pracowników na umowy o pracę w części etatu i na inne umowy w pozostałej części godzin przepracowanych u Zamawiającego**).

Pytanie nr 11:

W punkcie 1 Opisu przedmiotu Zamówienia oraz rozdziale III Ogłoszenia Zamawiający nie wymienił lokalizacji Hetmańska 33, natomiast odnajdujemy ją w tabeli1, czy nie jest to omyłka pisarska?, Czy obiekt podlegać będzie ochronie?.

Odpowiedź:

Zamawiający, w punkcie 1 Opisu przedmiotu zamówienia, omyłkowo nie wymienił lokalizacji Hetmańska 33. Obiekt podlega ochronie przez patrol interwencyjny.

Pytanie nr 12:

Czy dodatkowa 1 osoba do ochrony budynków przy Al. prof. S. Kaliskiego 7 bud. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 3.1, 3.2, RCI, Auditorium Novum, patroluje obiekty wewnątrz jak i przyległe tereny zewnętrzne w godzinach 6:30 – 19:00, ma być każdego dnia tygodnia w tych godzinach?

Odpowiedź:

Tak, dodatkowa osoba do ochrony budynków przy Al. prof. S. Kaliskiego 7 bud. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 3.1, 3.2, RCI, Auditorium Novum, ma być każdego dnia tygodnia w godzinach 6:30-19:00.

Pytanie nr 13:

Wnoszę o wprowadzenie do par.13 Umowy, zapisu: „ Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia pisemnie dodatkowego terminu do zaprzestania naruszeń określonych powyżej. Dopiero po jego bezskutecznym upływie ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną”

Odpowiedź:

Przesłane pytanie nie stanowi wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, lecz próbę wprowadzenia przez Wykonawcę, do treści Ogłoszenia, oczekiwanych przez niego treści bądź modyfikacji do oczekiwanego przez Wykonawcę stanu. Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru Umowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

Pytanie nr 14:

Wnoszę o modyfikację par.13 ust. 1., pkt. Umowy, w zakresie: „ (...) – w wysokości ~~20%~~ 10% (...) , wyliczonego proporcjonalnie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy”.

Odpowiedź:

Przesłane pytanie nie stanowi wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, lecz próbę wprowadzenia przez Wykonawcę, do treści Ogłoszenia, oczekiwanych przez niego treści bądź modyfikacji do oczekiwanego przez Wykonawcę stanu. Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru Umowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

Pytanie nr 15:

Wnoszę o bezwzględne obniżenie kary umownej wskazanej w par.13 ust.1 pkt.2,3,4,5 Umowy na 5% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego za dany miesiąc rozliczeniowy. Tak wysoka faktury jest nadużyciem ze strony Zamawiającego. Uchybienia mogą być znikome, natomiast kara bardzo dotkliwa. Niezależnie od przysługującej zamawiającemu uprzywilejowanej pozycji zamawiający powinien tak ukształtować treść

umowy, aby realizacja zamówienia była możliwa (np. wyrok o sygn. akt KIO 283/14). Celem zamawiającego powinno być również dążenie do osiągnięcia korzystnych rynkowo cen. Zamawiający nie powinien konstruować umowy w sposób, który negatywnie wpłynie na ilość złożonych w przetargu ofert. Nie może także przerzucić całości ryzyka gospodarczego na wykonawcę (wyrok Sądu Okręgowego Warszawa-Praga o sygn. akt IV Ca 508/05). Określając wysokość kar umownych, zamawiający powinien jednak kierować się zdrowym rozsądkiem. Zbyt restrykcyjne i zbyt wysokie kary umowne z jakimi mamy do czynienia w tym przypadku, w połączeniu z wynikającą z ustawy o finansach publicznych koniecznością ich dochodzenia przez zamawiającego może prowadzić nie tylko do negatywnych konsekwencji dla wykonawcy, ale być powodem niemożności zrealizowania zamówienia. Podkreślenia wymaga fakt, iż kara umowna powinna skłaniać wykonawcę do realnego, zgodnego z treścią zawartej umowy, wykonania ciężących na nim na mocy tej umowy obowiązków a nie stanowić podstawę do zachwiania płynności finansowej wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.

Odpowiedź:

Przesłane pytanie nie stanowi wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, lecz próbę wprowadzenia przez Wykonawcę, do treści Ogłoszenia, oczekiwanych przez niego treści bądź modyfikacji do oczekiwanego przez Wykonawcę stanu. Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru Umowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

Pytanie nr 16:

Wnoszę o wykreślenie par.8 ust.16 i par. ust.1 Umowy słowa „pełną”.

Odpowiedź:

Przesłane pytanie nie stanowi wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, lecz próbę wprowadzenia przez Wykonawcę, do treści Ogłoszenia, oczekiwanych przez niego treści bądź modyfikacji do oczekiwanego przez Wykonawcę stanu. Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru Umowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

Pytanie nr 17:

Wnoszę o wprowadzenie do par.14 Umowy, zapisu: „ Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia”.

Odpowiedź:

Przesłane pytanie nie stanowi wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, lecz próbę wprowadzenia przez Wykonawcę, do treści Ogłoszenia, oczekiwanych przez niego treści bądź modyfikacji do oczekiwanego przez Wykonawcę stanu. Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zmiany. Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru Umowy (załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

Pytanie nr 18:

Czy Zamawiający dopuszcza do realizacji usługi osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności?

Odpowiedź:

Zamawiający w Ogłoszeniu nie zabronił zatrudniania pracowników posiadających stopień niepełnosprawności, co należy rozumieć jako dopuszczenie takiego rozwiązania.

Wykonawca może zatrudnić dowolną osobę, bez względu na posiadanie lub nieposiadanie stopnia niepełnosprawności, pod warunkiem, że osoba ta, zgodnie z §4 ust. 7 wzoru umowy, będzie posiadała odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności. Osoba ta musi być w stanie wykonywać wszystkie czynności określone w Ogłoszeniu.

Pytanie nr 19:

Wnoszę o wyrażenie zgody na złożenie oświadczenia – załącznika nr 6 do SIWZ, jako skutecznego w formie faksu lub w formie e-maila w terminie wskazanym w art.24 ust.5 pkt.11 – tj. 3 dni. Oświadczenie złożone w formie faksu lub e-maila zostanie również wysłane w formie pisemnej – pocztą polecony. Prośba wykonawcy wynika z faktu, iż koszty złożenia oferty wzrosły, w ramach nowelizacji ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (zwaną dalej „Ustawą”). Złożenie oświadczenia w terminie 3 dni w formie faksu czy też e-maila, pozwoli Zamawiającemu na dokonanie oceny, czy zachodzą wobec Wykonawcy przesłanki określone w art.24 ust.1 pkt.23 Ustawy i czy podlega on wykluczeniu. Ponadto ustawodawca nie wskazał w treści art.24 ust.5 pkt.11, iż powyższe oświadczenie musi zostać złożone w formie pisemnej w terminie 3 dni, stąd wniosek o wyrażenie zgody na przesłanie oświadczenia we wskazanym powyżej terminie faksem lub e-mailem jest pełni uzasadniony i zasługuje na uwzględnienie.

Odpowiedź:

Zamawiający w rozdziale X ust 3 Ogłoszenia zapisał „**Forma pisemna** zastrzeżona jest dla: oferty wraz z załącznikami, pełnomocnictw, dokumentów lub **oświadczeń** wymienionych w rozdziale VIII (również w przypadku ich złożenia na wezwanie)”.

W myśl artykułu 78 § 1 Kodeksu Cywilnego *do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.* Zatem forma faksu czy też e-maila nie zachowuje formy pisemnej oświadczenia.

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia, wymaga formy pisemnej dla przedmiotowego oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zamawiający zaznacza, że przedmiotowe **postępowanie na usługi społeczne jest prowadzone zgodnie z art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych - dalej w skrócie jako: ustawa Pzp. Przywołany artykuł zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych określa jedynie minimalne wymagania, do jakich musi zastosować się Zamawiający a **wymogi w zakresie udzielania zamówień na usługi społeczne nie zawierają odesłania do stosowania przepisów ustawy Pzp.** Zamawiający udzielając zamówień na usługi społeczne poniżej progów ustawowych, ma swobodę w formułowaniu procedur, na podstawie których będzie udzielał tego rodzaju zamówień, pozwalając tym samym na dostosowanie jej do swoich wymagań i potrzeb.

Ponadto Zamawiający wskazuje, że **wyjaśnienie treści Ogłoszenia nie jest instrumentem w ramach którego wykonawca może proponować Zamawiającemu wprowadzenie lub wykreślenie z treści Ogłoszenia określonych treści, a jedynie domagać się wyjaśnienia znaczenia tych treści, które w ocenie wykonawcy rozumieć można na dwa bądź więcej sposobów.** Z kolei analiza niektórych pytań, przesłanych przez Wykonawcę prowadzi do wniosku, że stanowią one wyraz oczekiwań Wykonawcy co do ostatecznej treści przedmiotowego Ogłoszenia, zwłaszcza wzoru umowy (załącznika nr 4).

Zamawiający

(-)