

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

***Usługi pocztowe i kurierskie dla Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy na lata 2019 – 2021***

Nr postępowania: **AZZP.243.1.2019**

Zamawiający:

**Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz**

.....
zatwierdzam

Bydgoszcz, dnia 03.01.2019 r.

Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest dostępny za pomocą e-mail’a: iod@utp.edu.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AZZP.243.1.2019 prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy
Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
strona internetowa: www.zamowienia.utp.edu.pl
NIP 554-031-31-07

I. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 750 000 euro.

II. NAZWA POSTĘPOWANIA NADANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla Uniwersytetu Technologiczno – Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy w latach 2019 – 2021.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA REALIAZJI

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym do adresatów korespondencji oraz paczek Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w Bydgoszczy w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz ewentualnych zwrotów w latach 2019 – 2021.
2. Wykonawca będzie przyjmował, przemieszczał i doręczał przesyłki pocztowe i kurierskie oraz ewentualne zwroty zgodnie z przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481),
 - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r. poz.1468 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545),
 - 4) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1822 z późn. zm.),
 - 5) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu doręczania pism sądowych przez pocztę w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1222),
 - 6) ustawy z dnia 14.06.1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1257) i międzynarodowych przepisów pocztowych.
3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
64110000-0 - usługi pocztowe, 64112000-4; usługi pocztowe dotyczące listów, 64113000-1; usługi pocztowe dotyczące paczek
4. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych:
 - Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych;
 - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Szczegółowe parametry i warunki wykonania zamówienia opisano poniżej.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

w Bydgoszczy w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz ewentualnych ich zwrotów w latach 2019 – 2021.

- 2) Przesyłki będące przedmiotem zamówienia to:
 - a) przesyłki listowe nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii, oraz najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - b) przesyłki listowe rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii oraz najszybszej kategorii z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - c) przesyłki listowe i kurierskie rejestrowane za pobraniem opłaty, która podlega przekazaniu do nadawcy,
 - d) paczki pocztowe niebędące przesyłkami najszybszej kategorii oraz najszybszej kategorii za potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - e) przesyłki rejestrowane zwracane do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
- 3) Ze względu na brak możliwości przewidzenia rodzaju i ilości poszczególnych przesyłek w ramach wykonywanych usług pocztowych i kurierskich podane w załączniku nr 6 do przedmiotu zamówienia wartości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania podanych ilości przesyłek. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu ofertowo-cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.
- 4) Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą do każdego miejsca w kraju i za granicą, na podany adres bądź wskazany adres skrytki pocztowej.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do codziennej (w dni powszednie) ekspedycji przesyłek w godzinach od 9⁰⁰ do 16⁰⁰ dostarczonych przez Zamawiającego do jednej z placówek Wykonawcy zlokalizowanych w miejscu lub pobliżu obiektów Uniwersytetu zlokalizowanych w Bydgoszczy przy ulicach:
 - a) Kordeckiego 20 (osobno dla maksymalnie 3 jednostek),
 - b) Seminaryjnej 3,
 - c) Bernardyńska 6,
 - d) Mazowiecka 28,
 - e) Kaliskiego 7 (osobno dla maksymalnie 20 jednostek),
 - f) Fordońska 430 (osobno dla maksymalnie 3 jednostek),Dopuszcza się ekspedycję poprzez wskazanie punktu, w którym można je składać, bądź poprzez odbiór przez kuriera.
- 6) Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (polecona, polecona z potwierdzeniem odbioru) na stronie adresowej przesyłki.
- 7) Zamawiający określa liczbę korespondencji nadawanej w trybach art. 57 KPA, 165 KPC i 12 Ordynacji Podatkowej na maksymalnie 100 szt. Wykonawca nie będący wykonawcą wyznaczonym musi określić w ofercie jak będzie obsługiwał tego typu przesyłki, jeżeli chodzi o sposób ich przyjmowania, sposób dostarczania do adresatów i terminy ich dostarczenia. Musi także zobowiązać się do wydawania Zamawiającemu osobnych poświadczeń przyjęcia przesyłek nadawanych do ekspedycji w tych trybach, zawierające deklarację daty ich przekazania wykonawcy wyznaczonemu. Umowa podpisana z Wykonawcą będzie zawierała klauzulę stwierdzającą, że Wykonawca ponosić będzie wszelkie

konsekwencje prawne i finansowe w przypadku, gdy termin określony, w poświadczeniu nie zostanie dotrzymany. Wykonawca będzie mógł odmówić przyjęcia do nadania tego typu przesyłki jeżeli czas jej dostarczenia przez Zleceniodawcę wyklucza jej terminowe przekazanie wykonawcy wyznaczonemu. Zamawiający będzie zaznaczał na tych przesyłkach fakt, że są one nadawane w trybach art. 57 KPA, 165 KPC i 12 Ordynacji Podatkowej z podaniem daty z jaką musi ona być przyjęta przez wykonawcę wyznaczonego. Zastrzega sobie przy tym prawo do ich wysyłania z pominięciem wybranego wykonawcy. Warunki obsługi tych przesyłek zostaną wpisane w umowę z Wykonawcą.

- 8) Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich przekazania przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obowiązujących druków nalepek potrzebnych do nadania przesyłek wymienionych w Formularzu cenowym bez dodatkowych opłat (tj. blankiety zwrotnego potwierdzenia odbioru).
- 10) Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki.
- 11) Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach pocztowych oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty w postaci nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej przez Wykonawcę.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest doręczać przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczania i doręczenia z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym, wskazanych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545).
- 13) W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie doręczenia przesyłki adresatowi.
- 14) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub dokumentów oddawczych dokumentujących zwrot przesyłek, kiedy możliwość dostarczenia została wyczerpana. Do rozliczeń z Wykonawcą przyjęte będą ceny brutto z Formularza ofertowego lub w przypadku korzystania z usług nie ujętych w formularzu ich koszt ustalony będzie na podstawie aktualnie obowiązującego cennika Wykonawcy. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty prawidłowego wystawienia i dostarczenia faktury.
- 15) Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
- 16) Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
- 17) Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo pocztowe.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie **36 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wykorzystania maksymalnej wartości umowy netto.**

V. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

2. Podwykonawstwo oraz zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podwykonawstwa

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego będzie określała zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, które zaś za pomocą podwykonawców.

Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy i/lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.

3. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:

- a. zmiana wynagrodzenia, wyłącznie w sytuacji, kiedy taka konieczność będzie wynikała ze zmian w obowiązującym prawie, w szczególności, gdy zmiana prawa prowadzi do zmiany stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie wyłącznie w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości podatku VAT;
- b. zmiana podwykonawcy, na zasadach określonych w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ;
- c. zmiana zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, na zasadach określonych w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ;
- d. zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej, w szczególności wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia i zapobieżenia, powstałych z przyczyn niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiają terminową realizację zamówienia;
- e. zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 144 ust. 1e;
- f. zmiany na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-4 i 6;

Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 144 ustawy Pzp.

4. Warunki płatności

Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **21 dni** od dnia wystawienia faktur częściowych po wykonaniu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu, z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp tj:
 - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w

trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, posiadają uprawnienia wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z §6, §181 i §182 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481).
 - b. **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, posiada doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia usług pocztowych i kurierskich wykazując, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje minimum 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dotyczącą przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych, kurierskich i paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 zł brutto**, przy czym usługa została zrealizowana na potrzeby podmiotu zaliczanego do sektora finansów publicznych.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia powyższych warunków podlegają wykluczeniu.

VII. SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Spełnianie przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 SIWZ Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania złożonego wraz z ofertą (wzór oświadczenia – załącznik nr 2) oraz odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2 lit a.
2. Spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 2 lit. a i b SIWZ Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego wraz z ofertą (wzór oświadczenia – załącznik nr 3) oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VIII pkt 2 lit. b i c. SIWZ.
3. Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda dokumentów (np. pisemne zobowiązanie tych podmiotów), które określają w szczególności:
 - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający wymaga wykazania, że w stosunku do innych podmiotów nie zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania określone w rozdziale VI, poprzez złożenie stosownego oświadczenia w załączniku nr 2 do SIWZ. Ponadto dla innych podmiotów Zamawiający zażąda dokumentu, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 2 lit a.

4. Oświadczenia oraz dokumenty wymienione w rozdziale VIII SIWZ muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania nie później niż na dzień składania.
5. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** O udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub zdolności technicznej lub zawodowej powinien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie. W tym celu należy złożyć jedno, wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia – załącznik nr 3). Jednocześnie żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI. W związku z powyższym, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór – załącznik nr 2).
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli:
 - a) na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni dokumentów lub nie złoży wyjaśnień;
 - b) nie potwierdzi spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) której treść nie odpowiada zapisom SIWZ;
 - b) której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) wykonawcy wykluczonego z postępowania;
 - d) która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Ponadto do oferty należy załączyć aktualne na dzień złożenia następujące dokumentów lub oświadczeń:
 - a. **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. **aktualne potwierdzenie wpisu do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481), zgodnie z §6, §181 i §182 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
 - c. **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania doświadczenia zawodowego – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający odstępuje od obowiązku dostarczenia ww. dowodów w przypadku, gdy wykazane usługi (wykaz usług – załącznik nr 5) były przedmiotem uprzednio zawartej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Jeżeli dotyczy:

- d. **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców (oryginał lub odpis notarialnie poświadczony).
- e. **pełnomocnictwo upoważniające do reprezentowania** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (oryginał lub odpis notarialnie poświadczony).
- f. oświadczenie wskazujące zakres zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom (wzór załącznik nr 7);
- g. informacje dotyczące podstaw do dysponowania niezbędnymi zasobami innych podmiotów i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale VII.
- h. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. a niniejszego ustępu składa dokument (dokumenty) wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu terytorialnego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać wyżej wymienione dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i pozwołą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować:
 - a. na adres:

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy
85-796 Bydgoszcz, Al. prof. S. Kaliskiego 7
Dział Zakupów i Zamówień Publicznych
Regionalne Centrum Innowacyjności pokój nr B3
4. na adres e-mail: kamila.kowalska@utp.edu.pl;
Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach związanych z procedurą przetargową są pracownicy Działu Zakupów i Zamówień Publicznych, dostępni pod numerem tel. **52 374 92 71, 52 374 92 06, 52 374 92 61** w godz. 8:00 – 14:00,

X. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami przekazana zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz opublikowana na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
5. Zamawiający jest uprawniony (w uzasadnionych przypadkach) do zmiany treści SIWZ. Dokonana zmiana przekazana zostanie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz opublikowana na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz opublikuje tę informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Informacje udzielone w trybie innym niż przewidziany w niniejszym rozdziale (w szczególności udzielone telefonicznie przez osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami) nie mają waloru wyjaśnień.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Pod rygorem nieważności oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć razem z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta oraz jej załączniki powinny być czytelne. W tym celu zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym, na komputerze lub czytelnym pismem odręcznym.
4. Ofertę sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ (formularz oferty).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. Za podpisanie uważa się własnoręczny czytelny podpis, bądź podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
6. Każda poprawka w treści oferty (w tym m.in. przekreślenie, nadpisanie, uzupełnienie itp.) powinna być parafowana przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zaleca, aby:
 - a. każda strona oferty (w tym także dokumenty złożone wraz z ofertą) powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę
 - b. wszystkie strony oferty były ze sobą trwale złączone (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.) i kolejno ponumerowane.
8. Jeżeli informacje zawarte w treści oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), Wykonawca jest uprawniony do zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, musi jednak wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę klauzulą „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Ponadto, zaleca się oddzielenie dokumentów zawierających takie informacje od pozostałych dokumentów składających się na ofertę i trwale ich spięcie.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez jego uszkodzenia. Opakowanie powinno być zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane:

**Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy
85-796 Bydgoszcz, Al. Prof. S. Kaliskiego 7**

**Dział Zakupów i Zamówień Publicznych, Regionalne Centrum Innowacyjności pokój nr B3
oraz opisane:**

„OFERTA NA USŁUGI POCZTOWE I KURIERSKIE DLA UTP NA LATA 2019 - 2021”

NIE OTWIERAĆ PRZED 10.01.2019 r., godz. 09:00

10. Na ofertę składają się:
 - a. **wypełniony formularz oferty** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1);
 - b. **oświadczenie Wykonawcy** (wzór – załącznik nr 2);
 - c. **oświadczenie Wykonawcy** (wzór - załącznik nr 3),

- d. **Aktualne potwierdzenie wpisu do rejestru operatorów pocztowych,**
- e. **wykaz wykonanych usług i dokumenty potwierdzające należyte wykonanie (załącznik nr 5);**
- f. **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli dotyczy:

- g. **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy (oryginał lub odpis notarialnie poświadczony);
 - h. **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego (oryginał lub odpis notarialnie poświadczony);
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
 12. Wykonawca ma prawo do zmiany lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert. W tym celu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć (przed upływem terminu składania ofert) pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty. Zasady składania takich powiadomień są takie same jak zasady składania ofert opisane w pkt 10 niniejszego rozdziału SIWZ, z tym że opakowanie powinno być opatrzone dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”.
 13. Koperty opatrzone dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” zostaną otwarte podczas otwierania oferty Wykonawcy, który złożył powiadomienie o zmianach.
 14. Koperty opatrzone dopiskiem „**WYCOFANIE OFERTY**” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu prawidłowości wycofania, Zamawiający nie otworzy oferty uznanej za wycofaną.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać u specjalisty ds. zamówień publicznych:
Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy
85-796 Bydgoszcz, al. prof. S. Kaliskiego 7
Dział Zakupów i Zamówień Publicznych,
Regionalne Centrum Innowacyjności pokój nr B3
lub przesłać na powyższy adres.
2. Termin składania ofert: **do 10.01.2019.r., do godz. 09:00.** Zaleca się składanie ofert w godzinach 8⁰⁰-14³⁰.
3. Każda złożona oferta zostanie zaewidencjonowana i oznaczona poprzez nadanie jej kolejnego numeru oraz wskazanie daty i godziny wpłynięcia.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 10.01.2019 r., o godz. 09:20
Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy
85-796 Bydgoszcz, Al. Prof. S. Kaliskiego 7
Dział Zakupów i Zamówień Publicznych,
Regionalne Centrum Innowacyjności pokój nr B3
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz zawarte w ofercie informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
4. Otwarcie ofert ma charakter publiczny, co oznacza, że może wziąć w nim udział każdy zainteresowany.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do przedmiotu zamówienia) stanowi sumę cen brutto za szacunkową ilość przesyłek każdego rodzaju.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) słownie i liczbą. Podaną cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).
3. Cena jednostkowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, a także powinna uwzględniać wszystkie warunki stawiane przez Zamawiającego.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

cena – 100 %

2. Ocena oferty w kryterium cena zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Pt} = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

UWAGA! Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której przyznano najwięcej punktów. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zgodnie z art. 87 ustawy Pzp zamawiający jest zobowiązany poprawić w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, którego oferta nie podlega odrzuceniu i, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert podane w niniejszej SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy

zostali wykluczeni z postępowania, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o terminie zawarcia umowy.

3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejszą SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Jeżeli informacja, o którym mowa w pkt. 2 zostanie przesłane e-mailem, umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 2 dni od przekazania Wykonawcom informacji o wyborze oferty. Jeżeli zawiadomienie, o którym mowa w pkt. 2 zostanie przekazane pisemnie – termin ten wynosi 4 dni.
5. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyło konsorcjum (oferta wspólna), Zamawiający zażąda (jeszcze przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia) umowy regulującej współpracę Wykonawców.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu imienny wykaz pracowników świadczących usługi ochrony.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 2;
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3;
4. Wzór umowy – załącznik nr 4;
5. Wzór wykaz usług – załącznik nr 5
6. Szacowana ilości nadawanych przesyłek - załącznik nr 6.
7. Wzór oświadczenia wykonawcy o zakresie prac powierzonych podwykonawcy – załącznik nr 7;

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

al. prof. S. Kaliskiego 7

85-796 Bydgoszcz

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

.....

Adres

Nr KRS (jeżeli dotyczy)

REGON/NIP

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem (zaznaczyć właściwe): TAK/NIE

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Osoba do kontaktu

Adres do korespondencji z Zamawiającym (jeżeli inny niż podany wyżej)

.....

(UWAGA-w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy)

„Usługi pocztowe i kurierskie dla Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy na lata 2019 – 2021”

(AZZP.243.1.2019)

SKŁADAMY OFERTE

na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na następujących warunkach:

Cena łączna netto wynosi (kwota łączna za tabele nr 1 i nr 2):

..... zł (słownie:

.....)

(z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku słownie i liczbą)

Uwaga! Podana powyżej cena łączna jest jedynie szacunkiem niezbędnym do wyboru najkorzystniejszej oferty. Ze względu na brak możliwości przewidzenia rodzaju i ilości poszczególnych przesyłek w ramach wykonywanych usług pocztowych i kurierskich podane w tabeli nr 1 i nr 2 wartości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania podanych ilości przesyłek. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieuwjętych w formularzu ofertowo-cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.

Tabela nr 1

Przesyłki krajowe	Ilość przesyłek na 36 m-cy waga do 350 g	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Łączna cena netto	Łączna cena brutto
Przesyłka listowa nierejestrowana Ekonomiczna gabaryt A	36 000				
Przesyłka listowa nierejestrowana Ekonomiczna gabaryt B	15				
Przesyłka listowa polecona Ekonomiczna gabaryt A	42 000				
Przesyłka listowa polecona Ekonomiczna gabaryt B	30				
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa gabaryt A	750				
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa gabaryt B	30				
Przesyłka listowa polecona priorytetowa gabaryt A	600				
Przesyłka listowa polecona priorytetowa gabaryt B	30				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł ekonomiczna gabaryt A	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł ekonomiczna gabaryt A	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł ekonomiczna gabaryt B	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł ekonomiczna gabaryt B	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł priorytetowa gabaryt A	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł priorytetowa gabaryt A	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł priorytetowa gabaryt B	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł priorytetowa gabaryt B	6				
Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej	30 000				
Łączna kwota netto:			Łączna kwota brutto:		

Tabela nr 2

Przesyłki krajowe	Ilość przesyłek na 36 m-cy waga 350 - 1000 g	Cena jednostkowa netto	VAT Stawka	Łączna cena netto	Łączna cena brutto
Przesyłka listowa nierejestrowana Ekonomiczna gabaryt A	3000				
Przesyłka listowa nierejestrowana Ekonomiczna gabaryt B	600				
Przesyłka listowa polecona Ekonomiczna gabaryt A	3000				
Przesyłka listowa polecona Ekonomiczna gabaryt B	900				
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa gabaryt A	450				
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa gabaryt B	450				
Przesyłka listowa polecona priorytetowa gabaryt A	1800				
Przesyłka listowa polecona priorytetowa gabaryt B	900				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł ekonomiczna gabaryt A	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł ekonomiczna gabaryt A	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł ekonomiczna gabaryt B	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł ekonomiczna gabaryt B	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł priorytetowa gabaryt A	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł Priorytetowa gabaryt A	6				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł priorytetowa gabaryt B	9				
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł priorytetowa gabaryt B	6				
Łączna kwota netto:					
				Łączna kwota brutto:	

Oświadczamy, że:

- powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
- zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w przedmiocie zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w przedmiocie zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
- znane nam są obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych;
- dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO;
- przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr AZZP.243.1.2019.

Wraz z ofertą składamy:

1. oświadczenie Wykonawcy (wzór – załącznik nr 2);
2. oświadczenie Wykonawcy (wzór - załącznik nr 3),
3. Aktualne potwierdzenie wpisu do rejestru operatorów pocztowych,
4. wykaz wykonanych usług i dokumenty potwierdzające należyte wykonanie (załącznik nr 5);
5. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
6.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi pocztowe i kurierskie dla Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy na lata 2019 – 2021 (AZZP.243.1.2019)**, prowadzonego przez **Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **rozdziale VII SIWZ**.

....., dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **rozdziale VII pkt SIWZ**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że ww. podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługi pocztowe i kurierskie dla Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy na lata 2019 – 2021 (AZZP.243.1.2019)**, prowadzonego przez **Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **rozdziale VI SIWZ**.

....., dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (uwaga: jeżeli nie ma zastosowania należy przekreślić)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **rozdziale VI SIWZ**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

....., dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA nr AZZP.244.1.2019

zawarta w Bydgoszczy w dniu r. pomiędzy:

Uniwersytetem Technologiczno-Przyrodniczym im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy, z siedzibą w (85-796) Bydgoszczy przy Al. Prof. Sylwestra Kaliskiego 7, NIP 554-031-31-07, zwanym „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Kanclerz - mgr Karolinę Sokalską,

działającą na podstawie udzielonego jej pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, przy kontrasygnacie kwestor - mgr inż. Renaty Zalewskiej

a

..... z siedzibą w przy . NIP, REGON, wpisana/-ym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego KRS: Sąd Rejestrowy: kapitał zakładowy: w całości wpłacony

zwanym „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez

..... posługującą/-ym się numerem PESEL, działającą/-ym na podstawie udzielonego jej/jemu pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

§1**Przedmiot umowy**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne o jakich mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych pod nazwą „Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla Uniwersytetu Technologiczno – Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy w latach 2019 - 2021”, Zamawiający wybrał ofertę złożoną przez Wykonawcę.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca świadczyć będzie usługi pocztowe i kurierskie w obrocie krajowym i zagranicznym do adresatów korespondencji Zamawiającego w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz ewentualnych zwrotów w zakresie szczegółowo opisanym w zaproszeniu do składania ofert.

§ 2**Istota umowy**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Niezależnie od treści ust. 1, niniejszą umowę uważa się za rozwiązaną w momencie wykorzystania maksymalnej wartości umowy netto, z upływem terminu jej obowiązywania (ust.1) albo z momentem jej rozwiązania w wyniku wypowiedzenia. W przypadku wygaśnięcia umowy z którejkolwiek z wyżej wymienionych przyczyn Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną wartością umowy netto określoną w § 3 ust.1 umowy, a kwotą faktycznie wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy.
3. Odpowiedzialnym za monitorowanie wykorzystania środków w ramach maksymalnej wartości umowy Strony czynią Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o przekroczeniu 80 % maksymalnej wartości umowy netto w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia tej okoliczności.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy z miesięcznym okresem

wypowiedzenia, w przypadku nierzetelnego wykonywania umowy przez Wykonawcę, polegającego na powtarzającym się dostarczaniu uszkodzonych przesyłek, opóźnieniach w dostarczaniu przesyłek, niezgodnym z umową przepakowywaniu przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę lub naruszaniu obowiązków o jakich mowa w § 2 ust. 8.

5. wypowiedzenie umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do codziennej (w dni powszednie) ekspedycji przesyłek dostarczonych przez Zamawiającego w godzinach od 9⁰⁰ do 16⁰⁰ do każdej z placówek Wykonawcy zlokalizowanych w miejscu lub pobliżu obiektów Zamawiającego, a mianowicie zlokalizowanych w Bydgoszczy przy ulicach:
 - Kordeckiego 20 (osobno dla maksymalnie 3 jednostek),
 - Seminaryjnej 3,
 - Bernardyńska 6,
 - Mazowiecka 28,
 - Kaliskiego 7 (osobno dla maksymalnie 20 jednostek),
 - Fordońska 430 (osobno dla maksymalnie 3 jednostek).Dopuszcza się ekspedycję poprzez wskazanie punktu, w którym można je składać, bądź poprzez odbiór przez kuriera.
7. Zamawiający będzie umieszczać na przesyłkach oznaczenia potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci nadruku lub odcisku pieczęci o treści: „Opłata pobrana umowa nr ” wg wzoru uzgodnionego z Wykonawcą.
8. Jeżeli Wykonawca nie jest operatorem wyznaczonym do świadczenia usług powszechnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku prawo pocztowe, w przypadku gdy przepisy prawa uzależniają zachowanie terminu do dokonania czynności od nadania pisma w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (w szczególności zaś w przypadku przesyłek nadawanych w trybie o jakim mowa w art. 165 § 2 ustawy kodeks postępowania cywilnego, art. 57 § 5 pkt 2 ustawy kodeks postępowania administracyjnego, art. 83 § 3 ustawy prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 12 § 6 pkt 2 ustawy ordynacja podatkowa), Wykonawca jest zobowiązany przekazać przesyłkę opisaną jako „.....” operatorowi wyznaczonemu w tym samym dniu, w którym otrzymuje ją od Zamawiającego oraz wydawać Zamawiającemu poświadczenie przyjęcia takich przesyłek przez operatora wyznaczonego zawierające. Jeżeli Wykonawca nie przekaze przesyłki, o której wyżej mowa, w zadeklarowanym terminie, będzie ponosił wszelkie konsekwencje prawne i finansowe związane bezpośrednio lub pośrednio z tym faktem.
9. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z terminem wypowiedzenia nie krótszym niż siedem dni, jeżeli wartość usług, o których mowa w § 1 umowy przekroczy 80 % maksymalnej wartości umowy netto. Niezależnie od powyższego każda ze Stron posiada prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

§3

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy (maksymalna wartość umowy netto) zostało ustalone na maksymalną kwotę zł (słownie: tysięcy złotych) netto, ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od liczby zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie trwania umowy usług. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej nie może ulec podwyższeniu, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 5.
2. Podstawą obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany okres rozliczeniowy, będzie suma

opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ich liczby i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w ofercie złożonej przez Wykonawcę. Cena oferty określona w formularzu oferty zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy i nie może ulec podwyższeniu.

3. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu oferty podstawą rozliczeń będą ceny aktualnego cennika usług Wykonawcy.
4. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni licząc od dnia wystawienia faktury za faktycznie wykonane w danym okresie rozliczeniowym usługi. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w treści faktury.
6. Zamawiający oświadcza, że w planowanym okresie trwania umowy wskazanym w § 2 ust. 1 przekaże Wykonawcy do zrealizowania przesyłki wyczerpujące co najmniej 50 % maksymalnej wartości umowy netto.
7. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wynagrodzenia w sytuacji, kiedy taka konieczność będzie wynikała ze zmian w powszechnie obowiązującym prawie, w szczególności gdy zmiana powszechnie obowiązującego prawa prowadzi do zmiany stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie wyłącznie w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości podatku VAT oraz po zmianie cennika usług pocztowych zgodnie z ustawą Prawo pocztowe.
8. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie faktur. Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§4

Kary umowne

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe i Regulaminach świadczenia usług niepowszechnych obowiązujących u Wykonawcy.

§5

1. Wszelkie zmiany umowy muszą zostać dokonane z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.
2. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§6

1. W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Strony oświadczają, że treść łączącego je stosunku prawnego regulują:
 - 1) powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego;
 - 2) postanowienia niniejszej umowy oraz treść zapytania ofertowego wysłanego przez Zamawiającego i złożonej przez Wykonawcę oferty;
 - 3) wzorce umowne stosowane przez którąkolwiek ze Stron kształtują treść stosunku prawnego zawiązanego między Stronami wyłącznie wtedy, gdy ustalają prawa lub/i obowiązki Zamawiającego korzystniej niż postanowienia niniejszej umowy lub przepisy prawa.

§7

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający i 1 Wykonawca.

§ 8

1. Administrator danych – Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy- powierza Wykonawcy (zwanemu na potrzeby niniejszego paragrafu również Podmiotem przetwarzającym), w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119 str. 1) – (dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się podpisanie przez Strony niniejszej Umowy.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania imienia i nazwiska adresata, jego adresu, numer/sygnatura sprawy.
6. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do należytej realizacji Umowy.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi danych na jego żądanie, chyba że Podmiot przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
11. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, przetwarzane dane przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie współpracy/zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu współpracy/zatrudnienia.
12. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.
13. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15 - 22 RODO. W szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania

Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora danych.

14. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez Administratora danych, organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
15. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Administratorowi danych informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
 - 2) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora danych w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - 3) przekazania Administratorowi danych – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
16. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
17. Administrator danych jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z RODO oraz Umowy przez Podmiot przetwarzający, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych, a w szczególności do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
18. Podmiot podprzetwarzający dane osobowe w oparciu o niniejszy paragraf winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie.
19. Jeżeli podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora danych za wypełnienie obowiązków przez podprzetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§9

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd w Bydgoszczy.

Załączniki:

1. Pełnomocnictwo reprezentanta Zamawiającego.
2. Pełnomocnictwo reprezentanta Wykonawcy wraz z elektronicznym wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

Zamawiający

Wykonawca

WYKAZ USŁUG

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

Adres.....

Lp.	Odbiorca Podmiot na rzecz którego były świadczone usługi	Przedmiot usługi	Data wykonania zamówienia	Wartość w złotych

W załączeniu:

Dowody lub dokumenty potwierdzające (odbiorca, wartość, datę i miejsce wykonania), że usługi przedstawione w wykazie zostały wykonane należycie (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

....., dnia

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

Szacunkowe ilości nadawanych przesyłek

Przesyłki krajowe	Ilość w okresie 36 m-cy do 350 g	Ilość w okresie 36 m-cy od 350 g do 1000 g
Przesyłka listowa nierejestrowana Ekonomiczna gabaryt A	36 000	3000
Przesyłka listowa nierejestrowana Ekonomiczna gabaryt B	15	600
Przesyłka listowa polecona Ekonomiczna gabaryt A	42 000	3000
Przesyłka listowa polecona Ekonomiczna gabaryt B	30	900
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa gabaryt A	750	450
Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa gabaryt B	30	450
Przesyłka listowa polecona priorytetowa gabaryt A	600	600
Przesyłka listowa polecona priorytetowa gabaryt B	30	300
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł ekonomiczna gabaryt A	9	9
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł ekonomiczna gabaryt A	6	6
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł ekonomiczna gabaryt B	9	9
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł ekonomiczna gabaryt B	6	6
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł priorytetowa gabaryt A	9	9
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł priorytetowa gabaryt A	6	9
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 50 zł priorytetowa gabaryt B	9	9
Przesyłka listowa z zadeklarowaną wartością do 100 zł priorytetowa gabaryt B	6	6
Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej	razem 30 000	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAKRESIE USŁUG POWIERZONYCH PODWYKONAWCY

Nazwa wykonawcy	
Nazwa podwykonawcy	
Zamówienie:	Usługi pocztowe i kurierskie dla Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy na lata 2019 – 2021 (AZZP.243.1.2019)
Zamawiający:	Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich Al. prof. S. Kaliskiego 7 85-796 Bydgoszcz
Zakres usług jaki zostanie powierzony podwykonawcy	
Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy	

Pozostały zakres usług wykonamy osobiście.

W przypadku wyboru naszej oferty przed podpisaniem umowy z Zamawiającym doręczymy umowę z podwykonawcą.

....., dnia r.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
(lub osób uprawnionych)
do reprezentowania Wykonawcy