

Warunki i tryb rekrutacji kandydatów cudzoziemców na I rok studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Cudzoziemiec może podejmować i odbywać studia prowadzone przez Politechnikę Bydgoską im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich na podstawie:

- 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
- 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
- 3) decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w odniesieniu do jej stypendystów;
- 5) decyzji dyrektora Narodowego Centrum Nauki o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
- 6) decyzji administracyjnej rektora.

§ 2. Informacje o rekrutacji, w tym terminarz rekrutacji, dla kandydatów cudzoziemców publikuje Dział Współpracy Międzynarodowej:

- 1) w językach polskim i ukraińskim pod adresem <https://iro.pbs.edu.pl/pl/> w zakładce „Rekrutacja” ;
- 2) w języku angielskim pod adresem <https://iro.pbs.edu.pl/en/full-studies/full-studies>.

§ 3. 1. Postępowanie kwalifikacyjne kandydata cudzoziemca na studia prowadzone przez Politechnikę Bydgoską im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, zwanego dalej „kandydatem”, przeprowadza pracownik Działu Współpracy Międzynarodowej.

2. Postępowanie kwalifikacyjne polega na:

- 1) rejestracji kandydata w systemie informatycznym przeznaczonym do rekrutacji cudzoziemców wskazanym pod adresem <https://iro.pbs.edu.pl/pl/> w zakładce „Rekrutacja”, zwanym dalej „systemem informatycznym”, i złożeniu w nim wymaganych dokumentów, określonych odpowiednio w § 9 ust. 1 i 2 oraz § 10 ust. 1 i 3;
- 2) weryfikacji znajomości języka przez kandydata, o którym mowa w art. 70 ust. 5a i ust. 5c ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą,”

w którym odbywa się kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu, przy czym wymagana biegłość językowa musi być na poziomie:

- a) C1 dla kierunku pielęgniarstwo,
 - b) B2 dla kierunku innego niż określony w lit. a;
- 3) zdaniu przez kandydata egzaminów wstępnych – w przypadku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie kandydata, który nie posiada ani dyplomu międzynarodowej matury (IB), ani europejskiej matury (EB), ani dokumentu objętego umową międzynarodową ani świadectwa lub innego dokumentu potwierdzającego wykształcenie średnie lub wyższe, wydanego przez:
- a) instytucję działającą w systemie oświaty państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) – stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - b) państwa należącego do Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD);
- 4) wydaniu decyzji o przyjęciu albo nieprzyjęciu kandydata na studia, przy czym decyzję wydaje rektor lub inny upoważniony przez rektora pracownik PBS;
- 5) dostarczeniu oryginałów dokumentów do Działu Współpracy Międzynarodowej w terminie 30 dni od rozpoczęcia studiów.

3. W ramach postępowania kwalifikacyjnego nie powołuje się komisji rekrutacyjnej.

§ 4. Sprawy obywateli Ukrainy przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 337), rozpatruje się indywidualnie.

§ 5. Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem cudzoziemców na studiach na Politechnice określa odrębne zarządzenie publikowane pod adresem <https://bip.pbs.edu.pl/artykuly/oplaty-studenckie>.

§ 6. Nadzór nad rekrutacją cudzoziemców sprawuje prorektor ds. kształcenia i spraw studenckich.

§ 7. W wyjątkowych sytuacjach, gdy uzyskanie legalizacji dokumentów jest utrudnione przez obiektywne okoliczności takie jak działania wojenne w państwie wydania dokumentu, uchodźstwo polityczne – kandydat może być zwolniony z posiadania legalizacji przez prorektora ds. kształcenia i spraw studenckich.

§ 8. Kandydat zakwalifikowany na studia zobowiązany jest w wyznaczonym terminie dostarczyć do Działu Współpracy Międzynarodowej oryginały wymaganych dokumentów a także okazać do wglądu:

- 1) dokument uprawniający do przebywania na terytorium Rzeczypospolitej Polski;

- 2) aktualną polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpić do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.

Rozdział 2

Rekrutacja na studia pierwszego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie

§ 9. 1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów prowadzonych przez Politechnikę Bydgoską im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich przystępuje do postępowania kwalifikacyjnego poprzez zarejestrowanie się w systemie informatycznym oraz składa w nim w postaci elektronicznej w terminie zgodnym z terminarzem rekrutacji:

- 1) świadectwo lub inny dokument, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy, albo
- 2) świadectwa i inne dokumenty, o których mowa w art. 326a ust. 1 ustawy wraz z potwierdzeniem legalizacji (apostille) tych dokumentów;
- 3) formularz aplikacyjny – dostępny do pobrania na stronie <https://iro.pbs.edu.pl>;
- 4) dowód wniesionej opłaty rekrutacyjnej;
- 5) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim;
- 6) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie:
 - a) C1 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim na kierunek pielęgniarstwo,
 - b) B2 – w przypadkach innych niż określony w lit. a;
- 7) pisemną zgodę opiekuna prawnego na udział w procesie rekrutacji na studia – w przypadku kandydatów niepełnoletnich.

2. W stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy, kandydat poza dokumentami wskazanymi w ust. 1 składa w systemie informatycznym:

- 1) dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
- 2) pisemną informację o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia - w przypadkach, o których mowa w art. 93a

ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473 i 1933 oraz z 2025 r. poz. 620 i 622).

3. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim – przyjmowane są dokumenty w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

4. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim – przyjmowane są dokumenty w języku polskim lub angielskim. Dokumenty wydane w językach innych niż wymienione w zdaniu pierwszym kandydat tłumaczy na język polski, lub język angielski przez tłumacza przysięgłego.

§ 9a. 1. Egzamin wstępny przeprowadza się w celu sprawdzenia wiedzy lub uzdolnień w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów. Egzamin nie dotyczy przedmiotów objętych egzaminem maturalnym lub kwalifikacji objętej egzaminem zawodowym lub egzaminem potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie.

2. Do przeprowadzenia egzaminu wstępnego powołuje się komisję egzaminacyjną, zwaną dalej „KEW”, w skład której wchodzi co najmniej trzech członków powoływanych przez Rektora. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. KEW na podstawie świadectwa oraz innych dokumentów przedstawionych w toku rejestracji wskaże przedmiot i zakres, z którego kandydat przystępuje do egzaminu wstępnego.

4. Informacje o zakresie, formie i terminie przeprowadzenia egzaminu wstępnego kandydat otrzymuje za pośrednictwem systemu rekrutacyjnego.

5. W przypadku nie przystąpienia kandydata do egzaminu wstępnego albo otrzymania wyniku negatywnego z tego egzaminu stosuje się odpowiednio przepisy § 3 ust. 2 pkt 7 i 8 uchwały.

6. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia procedury egzaminacyjnej z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających zdalną weryfikację umiejętności oraz potwierdzenie tożsamości kandydata.

Rozdział 3

Rekrutacja na studia drugiego stopnia

§ 10. 1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów drugiego stopnia prowadzonych przez Politechnikę Bydgoską im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich przystępuje do postępowania kwalifikacyjnego poprzez zarejestrowanie się w systemie informatycznym oraz składa w nim w postaci elektronicznej w terminie zgodnym z terminarzem rekrutacji:

- 1) dyplom ukończenia studiów uprawniający do kontynuacji kształcenia w państwie jego wydania, w tym uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania dyplomu wraz z potwierdzeniem legalizacji (apostille)

tych dokumentów – w przypadku dokumentów wydanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;

- 2) formularz aplikacyjny – dostępny do pobrania na stronie <https://iro.pbs.edu.pl>;
- 3) dowód wniesionej opłaty rekrutacyjnej;
- 4) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim;
- 5) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2 – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim;

2. W przypadku posiadania przez kandydata dyplomu ukończenia kierunku innego niż obrany, kandydat w uzasadnionych przypadkach zostanie skierowany na rozmowę kwalifikacyjną.

3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, na podstawie dyplomu uzyskanego za granicą, który nie jest formalnie uznawany za uprawniający do kontynuowania nauki na studiach drugiego stopnia w Polsce, nie został uznany za równoważny polskiemu dyplomowi ani na podstawie umowy międzynarodowej, ani w wyniku nostryfikacji, to decyzję o przyjęciu na studia drugiego stopnia podejmuje się pod warunkiem, że kandydat:

- 1) podczas rekrutacji przedstawił zagraniczny dyplom ukończenia studiów wydany przez uczelnię uznawaną w swoim kraju lub systemie szkolnictwa wyższego oraz
- 2) dołączył pisemne potwierdzenie od dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA), które potwierdza prawo do ubiegania się o przyjęcie na studia w Polsce.